

Министерство культуры Саратовской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Саратовское художественное училище имени А.П. Боголюбова (техникум)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Саратовского
художественного училища
им. А.П. Боголюбова

И.Г. Смирнов

2023 г.



ПЛАН

**работы Совета профилактики правонарушений
и безнадзорности среди обучающихся училища
на 2023-2024 учебный год**

Саратов – 2023 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Утверждение состава Совета профилактики правонарушений и безнадзорности среди обучающихся на 2023-2024 учебный год	сентябрь	Заместитель директора по ВР С.В. Арфьева	
2.	Утверждение плана работы Совета профилактики правонарушений и безнадзорности среди обучающихся училища	сентябрь	Заместитель директора по ВР С.В. Арфьева	
3.	Обновление социального паспорта училища: внесение данных по новому контингенту, корректировка данных по студентам 2-4 курсов	сентябрь	Социальный педагог И.А. Мурашова Классные руководители	
4.	Ознакомление студентов с Уставом училища, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и т.п.	сентябрь	Заместитель директора по ВР С.В. Арфьева Классные руководители	
5.	Формирование (корректировка) банка данных на студентов Д/С и ДОБП, несовершеннолетних из семей СОП, студентов, испытывающих жизненные трудности	сентябрь октябрь	Социальный педагог И.А. Мурашова Педагог-психолог Е.Ю. Галимова	
6.	Проведение заседаний Совета профилактики правонарушений и безнадзорности среди обучающихся училища	не менее 1 раза в семестр и по мере необходимости	Заместитель директора по ВР С.В. Арфьева Социальный педагог И.А. Мурашова	
7.	Привлечение студентов к участию во внеурочных мероприятиях	в течение года	Социальный педагог И.А. Мурашова Классные	

			руководители	
8.	Организация сотрудничества с правоохранительными органами по проведению лекций по профилактике правонарушений среди обучающихся, правовому просвещению	в течение года	Социальный педагог И.А. Мурашова	
9.	Оформление информационного стенда «Права и обязанности студентов»	сентябрь	Заместитель директора по ВР С.В. Арефьева	
10.	Постановка студентов на внутриучилищный учет (ВУУ)	по мере необходимо	Заместитель директора по ВР С.В. Арефьева Социальный педагог И.А. Мурашова	
11.	Формирование и ведение наблюдательных дел на студентов состоящих на ВУУ	в течение года	Социальный педагог И.А. Мурашова Педагог-психолог Е.Ю. Галимова Классные руководители	
12.	Проведение мероприятий по профилактике употребления ПАВ, алкоголя, табака, по профилактике правонарушений среди студентов	по плану ВР и по планам работы классных руководителей в учебных группах	Заместитель директора по ВР С.В. Арефьева Социальный педагог И.А. Мурашова Классные руководители	
13.	Контроль посещаемости студентами учебных занятий	ежемесячно	Социальный педагог И.А. Мурашова Классные руководители	
14.	Контроль текущей успеваемости студентов, состоящих на ВУУ	ежемесячно	Социальный педагог И.А. Мурашова Классные руководители	
15.	Проверка жилищных – бытовых условий детей – сирот, студентов, состоящих на ВУУ	ноябрь	Социальный педагог И.А. Мурашова	

16.	Индивидуальные беседы со студентами, состоящими на ВУУ	по мере необходимо	Заместитель директора по ВР С.В. Арефьева Социальный педагог И.А. Мурашова Классные руководители	
17.	Составление административных писем, ходатайств, представлений в правоохранительные органы	по мере необходимо	Социальный педагог И.А. Мурашова Классные руководители	
18.	Проведение родительских собраний	в течение года	Классные руководители	
19.	Вызов родителей студентов, нарушивших Правила внутреннего распорядка обучающихся училища (пропуски занятий, неуспеваемость, нарушение дисциплины, оскорбление студентов и педагогов и др.)	по мере необходимо	Заместитель директора по ВР С.В. Арефьева Классные руководители	
20.	Мониторинг воспитательной работы по профилактике правонарушений	в течение года	Заместитель директора по ВР С.В. Арефьева Социальный педагог И.А. Мурашова	

Заместитель директора
по воспитательной работе



С.В. Арефьева