

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «Саратовское

художественное училище

имени А.П. Боголюбова (техникум)

И.Г. Смирнов



2023 г.

ЕДИНЫЙ ПЛАН УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ГПОУ «Саратовское художественное училище
имени А.П. Боголюбова (техникум)»
на 2023-2024 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Мероприятия по профессиональной ориентации, формированию и сохранению контингента	5
1.1. Мероприятия по профессиональной ориентации абитуриентов	5
1.2. Мероприятия по формированию и сохранению контингента	6
1.3. Мероприятия по профессиональной ориентации студентов	8
2. Мероприятия по совершенствованию учебного процесса, повышению качества подготовки специалистов	9
2.1. Организационная работа	9
2.2. Научно-методическая деятельность образовательного учреждения	11
2.2.1. Совершенствование методического обеспечения учебного процесса	11
2.2.2. Организация и проведение семинаров, конференций творческих выставок и конкурсов на базе Саратовского художественного училища имени А.П. Боголюбова	12
2.2.3. Научная, инновационная и творческая деятельность преподавателей	13
2.2.4. Методическая помощь ДХШ и ДШИ	15
3. Воспитательная работа	16
3.1. Воспитательная работа по направлениям	16
3.1.1. Основные модули воспитательной работы	16
3.1.1.1. Модуль «Профессионально-личностное и трудовое воспитание»	17
3.1.1.2. Модуль «Гражданско-правовое и патриотическое воспитание»	18
3.1.1.3. Модуль «Духовно-нравственное и эстетическое воспитание»	20
3.1.1.4. Модуль «Воспитание здорового образа жизни и экологической культуры»	21
3.2. Виды деятельности, формы и методы воспитательной работы, технологии взаимодействия	23
3.2.1. Виды деятельности	23
3.2.2. Формы организации воспитательной работы	23
3.2.3. Методы воспитательной работы	24
3.2.4. Технологии взаимодействия субъектов воспитательного процесса	24
3.3. Календарный план воспитательного процесса	26
4. Социальное партнерство	57
5. Административно-хозяйственная работа	59
6. Руководство и контроль за учебно-воспитательным процессом	60

ПРИЛОЖЕНИЯ

- | | |
|--|----|
| 1. План приема на 2024-2025 уч. год, план выпуска в 2024 г.,
контингент | 61 |
| 2. План работы педагогического совета | 62 |

Основной функцией учреждения является качественная подготовка специалистов в соответствии с требованиями регионального рынка труда с учетом интересов личности, общества и государства.

Цели образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год:

- Повышение качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, потенциальных работодателей и социальных партнеров.
- Внедрение и реализация новых технологий обучения, информационных, организационно-методических систем обеспечения учебного процесса; совершенствование форм и методов обучения.
- Выявление художественно одаренной молодежи, развитие творческой среды училища и опыта творческой деятельности.
- Повышение конкурентоспособности и востребованности выпускников на рынке труда.

Задачи образовательной деятельности:

- Совершенствование основных образовательных программ в соответствии с ФГОС с учетом рынка труда региона и изменений в области культуры, науки, техники и экономики.
- Совершенствование материально-технической и учебно-методической базы, дальнейшее внедрение ИКТ в образовательный процесс, создание электронных образовательных ресурсов (учебно-методических материалов).
- Создание условий для развития творческой и профессиональной деятельности преподавателей и студентов.
- Проведение мероприятий по профессиональной ориентации и формированию контингента студентов.
- Проведение мероприятий по профессиональной адаптации выпускников.
- Развитие внебюджетной деятельности с целью выявления художественно одаренной молодежи и осуществления подготовки к получению профессионального образования в области искусств при реализации дополнительных предпрофессиональных программ.
- Укрепление и развитие социального партнерства, повышение эффективности взаимодействия участвующих сторон.

1. Мероприятия по профессиональной ориентации, формированию и сохранению контингента

1.1. Мероприятия по профессиональной ориентации абитуриентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3	4
1	Работа с контингентом общеобразовательных школ, ДХШ и ДШИ области по выявлению одаренных детей и привлечению их к поступлению в училище	в течение года	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р., Приемная комиссия
2	Работа со средствами массовой информации	в течение года	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р. Зам. директора по воспитательной работе С.В. Арефьева, ответственный секретарь приемной комиссии
3	Работа с контингентом общеобразовательных школ, ДХШ и ДШИ области в период педагогической практики в общеобразовательных школах, ДШИ и ДХШ	декабрь	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р., руководитель практики Сокол А.В.
4	Организация работы творческой мастерской для юных художников – учащихся старших классов ДХШ и ДШИ области «Ступени мастерства»	сентябрь - июнь	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р. Зам. директора по воспитательной работе С.В. Арефьева, председатели ПЦК общепрофессиональных дисциплин Рогулина Н.Н., Соколова О.В.
5	Консультации по обращениям преподавателей школ, учащихся и их родителей	В течение года	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р., председатели ПЦК общепрофессиональных дисциплин Рогулина Н.Н., Соколова О.В.
6	Организация Дня открытых дверей	Май	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р. Зам. директора по воспитательной работе С.В. Арефьева, председатели ПЦК общепрофессиональных дисциплин Рогулина Н.Н., Соколова О.В.

1	2	3	4
7	Работа с контингентом абитуриентов в период проведения выставок по плану выставочного зала (план прилагается)	в течение года	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р.
8	Организация и проведение выездных выставок в ДХШ и ДШИ области	в течение года	Зам. директора по воспитательной работе С.В. Арефьева,
9	Проведение мастер-классов в ДХШ и ДШИ области	в течение года	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р.
10	Организация приема в училище в 2021 году согласно плану работы приемной комиссии	Октябрь - июль	Приемная комиссия
11	Работа со слушателями подготовительных курсов: - проведение набора на подготовительные курсы и организация их работы - утверждение преподавателей подготовительных курсов - утверждение учебного плана и программы подготовительных курсов -	28.08-05.09 До 05.09 до 05 .09	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р., зав. подготовительными курсами Шевченко М.В.

1.2. Мероприятия по формированию и сохранению контингента

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3	4
1	Организация адаптации студентов нового набора по программе социально-психологической адаптации	В течение года	Зам. директора по воспитательной работе Арефьева С.В., психолог Классные руководители
2	Работа по формированию и анализу контингента - проведение общих собраний студентов по курсам - анализ группового контингента студентов по возрастным признакам, семейному положению, домашним условиям, контролю посещаемости и успеваемости, составление социального паспорта групп - собрания студентов по итогам семестра и задачам на новый семестр (по курсам) родительские собрания по группам 1-2 курса	сентябрь постоянно Январь Сентябрь, февраль	Зам. директора учебно-методической работе Черных Е.Р. Зам. директора по воспитательной работе Арефьева С.В. Классные руководители

1	2	3	4
3	Контроль посещаемости учебных занятий и успеваемости студентов	Постоянно	Зам. директора по воспитательной работе Арефьева С.В., Зав учебной частью Ерченко Е.Е., классные руководители
4	Проведение промежуточных просмотров с целью предупреждения академических задолженностей и отчисления студентов	По графику просмотров	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р. председатели ПЦК общепрофессиональных дисциплин Рогоulina Н.Н., Соколова О.В.
5	Работа с отстающими студентами на заседаниях предметных цикловых комиссий, педсовета	По планам работы ПЦК	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р. председатели ПЦК
6	Организация индивидуальной работы со студентами, пропустившими занятия по уважительным причинам и имеющими академическую задолженность, и их родителями	Постоянно	Зам. директора по учебной работе Черных Е.Р., председатели ПЦК
7	Организация работы кружков и факультативов	в течение года	Зам. директора по учебной работе Черных Е.Р., преподаватели учебных дисциплин
8	Организация творческой работы студентов:	в течение года	Зам. директора по учебной работе Черных Е.Р., Зам. директора по воспитательной работе Арефьева С.В.
	Проведение выставок самостоятельных работ студентов; привлечение и подготовка студентов к участию в творческих конкурсах, конференциях, мастер-классах	в течение года	Председатели ПЦК общепрофессиональных дисциплин Рогоulina Н.Н., Соколова О.В., преподаватели общепрофессиональных дисциплин
	Проведение конкурсов среди студентов по социальным и гуманитарным предметам (согласно плану предметных (цикловых) комиссий базовых и профильных дисциплин и дисциплин цикла ОГСЭ)	в течение года	Председатели ПЦК базовых дисциплин и дисциплин ОГСЭ Манжос Н.Н., Сокол А. В., преподаватели
9	Проведение теоретических конференций по общественным дисциплинам (согласно плану предметных (цикловых) комиссий базовых и профильных дисциплин и дисциплин цикла ОГСЭ)	в течение года	Председатели ПЦК базовых дисциплин и дисциплин ОГСЭ Манжос Н.Н., Сокол А. В., преподаватели

1	2	3	4
10	Привлечение и подготовка студентов к участию в олимпиадах и конкурсах по учебным дисциплинам, научно-практических конференциях различных уровней	в течение года	Председатели ПЦК базовых дисциплин и дисциплин ОГСЭ Манжос Н.Н., Сокол А. В., преподаватели
11	Анализ причин отсева студентов - анализ посещаемости студентов - анализ причин отчисления студентов и результатов проведенных мероприятий по сохранению контингента	Постоянно Январь, июнь	Зам. директора по воспитательной работе Арефьева С.В. секретарь учебной части Кирьянова Л.В. Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р.

1.3. Мероприятия по профессиональной ориентации студентов

1	Организация встреч выпускников со специалистами по вопросам приема на работу	в течение года	Директор Смирнов И.Г. Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р.
2	Организация встреч выпускников с потенциальными работодателями	в течение года	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р.
3	Размещение актуальной информации для выпускников на стендах, на сайте училища, в группе ВКонтакте	в течение года	Директор Смирнов И.Г., Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р., Зам. директора по воспитательной работе Арефьева С.В.
4.	Мониторинг трудоустройства и поступления в ВУЗы выпускников	в течение года	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р.

2. Мероприятия по совершенствованию учебного процесса и повышению качества подготовки специалистов

Основная задача – реализация основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями образовательных стандартов третьего поколения, повышение научно-педагогического уровня преподавания всех учебных дисциплин.

2.1. Организационная работа

№	Наименование мероприятия	Сроки Проведения	Ответственные
1	2	3	4
1	<p>Составление и утверждение плановой документации на учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расписания учебных занятий, графика учебного процесса - календарно-тематических планов по предметам, индивидуальных планов работы преподавателей, планов работы по кабинетам, планов работы ПЦК - проекта единого плана учебно-воспитательной работы на 2024-2025 учебный год 	<p>до 01.09.</p> <p>до 01.09.</p> <p>до 25.06.</p>	<p>Зам. директора по УМР Черных Е.Р.</p> <p>Председатели предметных (цикловых) комиссий</p> <p>Зам. директора по УМР Черных Е.Р., Зам. директора по ВР Арефьева С.В.</p>
2	Организация и проведение промежуточных просмотров в учебных группах (согласно графику)	согласно графику	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р., Председатели предметных (цикловых) комиссий, преподаватели
3	Организация и проведение экзаменационных просмотров	Ноябрь, декабрь, март, май, июнь	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р., Председатели предметных (цикловых) комиссий, преподаватели
4	Организация взаимопосещений уроков преподавателей и контроль за учебным процессом председателями предметных комиссий	По плану взаимопосещений	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р. председатели предметных (цикловых) комиссий
5	<p>Проведение открытых уроков</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общеобразовательных дисциплин 2. Гуманитарных и социально-экономических дисциплин. 3. Общепрофессиональных дисциплин 	согласно графику	Председатели предметных (цикловых) комиссий Манжос Н.Н. Сокол А.В. Роголина Н.Н. Соколова О.В.

1	2	3	4
6	Организация и проведение учебной и производственной практики студентов: - производственная (педагогическая) - производственная (преддипломная) - производственной (по профилю специальности) - учебная (пленэрная)	Декабрь Апрель Июнь Июнь	Зам. директора по УМР Черных Е.Р., руководитель производственной практики Сокол А.В.
7	Организация и проведение учебной (ознакомительной) практики «Изучение памятников искусства в других городах» для студентов 3-х курсов с выездом в г. Санкт-Петербург	Март - апрель	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р., руководитель производственной практики Сокол А.В.
8	Подбор и утверждение состава государственной аттестационной комиссии (ГАК), ее председателей, рецензентов и руководителей дипломных работ	Декабрь-апрель	Директор Смирнов И.Г., Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р.
9	Подготовка статистических данных по форме СПО-1 по форме СПО-2 по форме СПО-Мониторинг	Согласно установленным срокам предоставления отчетности	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р., зав. учебной частью Ерченко Е.Е., главный бухгалтер Сомова Ю.М.
10	Подготовка отчета о самообследовании училища за 2023 год	февраль - апрель	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р.
11	Подготовка отчетов о выполнении государственного задания	ежеквартально	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р., документовед Гмыра А.А.
12	Разработка и корректировка локальных актов в соответствии с требованиями действующих нормативных актов	В течение года	Директор Смирнов И.Г. Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р. Зам. директора по воспитательной работе Арефьева С.В. Начальник правовой и кадровой работы Салова Е.Е.

2.2. Научно-методическая деятельность образовательного учреждения

2.2.1 Совершенствование методического обеспечения учебного процесса

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Разработка ППСЗ по специальностям согласно требованиям ФГОС СПО: - разработка учебных планов по специальностям на 2024-2025 уч. год - корректировка рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональной практике	до 25 июня	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р. Методист Лихватова Е.В.
2	Разработка и утверждение фонда оценочных средств по специальностям на текущий учебный год	сентябрь	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р. Методист Лихватова Е.В.
3	Разработка учебно-методических пособий, методических разработок, наглядных пособий, дидактических материалов согласно индивидуальным планам работы преподавателей и планам работы предметных (цикловых) комиссий	В течение года	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р. Председатели предметных (цикловых) комиссий
4	Разработка и утверждение программ ГИА по специальностям	ноябрь	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р. Методист Лихватова Е.В.
5	Пополнение методического фонда творческими работами по результатам экзаменационных и промежуточных просмотров и самостоятельной работы студентов	В течение года	Методист, председатели предметных (цикловых) комиссий общепроф. дисциплин
6	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий и информационно-коммуникационных ресурсов по планам работы предметных (цикловых) комиссий	В течение года	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р. Председатели предметных (цикловых) комиссий: Соколовская Т.Ю., Соколова О.В., Манжос Н.Н., Сокол А.В. преподаватели

2.2.2 Организация и проведение семинаров, конференций, творческих выставок и конкурсов на базе Саратовского художественного училища имени А.П. Боголюбова.

1	2	3	4
1	VIII Международная научно-практическая конференция «Искусство и власть».	октябрь	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р. Зам. директора по воспитательной работе Арефьева С.В.
2	«Интерьерный реализм. Проект 13», «Три стерляди. Изыскания графических подоби́й в границах губернии» - творческие проекты в рамках	октябрь	Зам. директора по воспитательной работе Арефьева С.В., зав. выставочной деятельностью Козинцев А.М.
3	Художественная выставка «Преемственность», посвященная Году педагога и наставника	ноябрь	Зам. директора по воспитательной работе Арефьева С.В., зав. выставочной деятельностью Козинцев А.М., преподаватели Гамаюнова М.Г., Денисенкова О.Р.
4	Персональная выставка преподавателя Тимофеева П.В. «В поисках новых решений»	ноябрь	зав. выставочной деятельностью Козинцев А.М., преподаватель Тимофеев П.В.
5	Межрегиональная научно-практическая конференция, посвященная году педагога и наставника	ноябрь	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р. Методист Лихватова Е.В. Председатели предметных (цикловых) комиссий
6	Персональная выставка выпускника училища, преподавателя МБУДО «ДХШ» Фирсова Е.	декабрь	Зам. директора по воспитательной работе Арефьева С.В., зав. выставочной деятельностью Козинцев А.М.
7	Выставка живописных работ саратовских художников, посвященная 85-летию СОО СХР	декабрь	Зам. директора по воспитательной работе Арефьева С.В., зав. выставочной деятельностью Козинцев А.М.
8	Выставка заслуженного художника России А.В. Богачева и его выпускников	февраль	Зам. директора по ВР Арефьева С.В. зав. выставочной деятельностью Козинцев А.М.
9	Открытый творческий конкурс, посвященный основателю Саратовского художественного училища имени А.П. Боголюбова (с виртуальной выставкой), посвященный 200-летию со дня рождения А.П. Боголюбова	март	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р. Методист Лихватова Е.В.

1	2	3	4
10	Выставка творческих работ преподавателей и студентов, посвященная 200-летию со дня рождения Алексея Петровича Боголюбова	апрель	Зам. директора по ВР Арефьева С.В. зав. выставочной деятельностью Козинцев А.М.
11	Творческий проект ПО РАХ	апрель	Зам. директора по ВР Арефьева С.В. зав. выставочной деятельностью Козинцев А.М.
12	Открытая защита дипломных работ на специальностях «Живопись» и «Дизайн»	23-26. июня	Директор И.Г. Смирнов, Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р.
13	Проведение семинаров, конференций, круглых столов с участием студентов согласно программам воспитания и планам работ предметных (цикловых) комиссий	В течение года	Председатели предметных (цикловых) комиссий
14	Проведение творческих выставок согласно программам воспитания и планам работы выставочного зала, методических комиссий.	В течение года	Зам. директора по ВР Арефьева С.В. зав. выставочной деятельностью Козинцев А.М.

2.3.3. Научная, инновационная и творческая деятельность преподавателей (участие в творческих и научных мероприятиях)

1	2	3	4
1	Конкурс по композиции: «Человек и малая родина», приуроченная к 145летию со дня рождения Кузьмы Сергеевича Петрова-Водкина среди студентов 2-4 курсов специальности «Живопись»	октябрь	Председатель ПЦК общепрофессиональных дисциплин Рогулина Н.Н.
2	Отборочный этап для участия во Всероссийском конкурсе по академическому рисунку и живописи «Академический натюрморт» 2023 г.	октябрь	Председатели ПЦК общепрофессиональных дисциплин Рогулина Н.Н., Соколова О.В.
3	Участие во всероссийском методическом совещании «Региональная палитра» под патронатом Минкульта РФ	ноябрь	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р.
4	Отборочный этап для участия во Всероссийском конкурсе в сфере художественного образования «Акварельная палитра – 2024»	январь	Председатели ПЦК общепрофессиональных дисциплин Рогулина Н.Н., Соколова О.В.
5	Участие в работе КПК преподавателей изобразительного искусства образовательных организаций культуры и искусства	январь	Преподаватели общепрофессиональных дисциплин

1	2	3	4
6	Участие в международной акции «Ночь музеев»	май	Зам. директора по УМР Черных Е.Р. Зам. директора по ВР Арефьева С.В.
7	Участие во Всероссийском фестивале творчества «Хвальинские этюды К.С. Петрова-Водкина»	август	Директор Смирнов И.Г. Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р. преподаватели общепрофессиональных дисциплин
8	Подготовка студентов к участию в конкурсах: - Международный конкурс детского творчества «Красота Божьего мира»; - Всероссийский конкурс по академическому рисунку и живописи «Академический натюрморт» 2023 г. - Всероссийский конкурс в сфере художественного образования «Акварельная палитра – 2024» - Открытый творческий конкурс, посвященный основателю Саратовского художественного училища имени А.П. Боголюбова - Всероссийский пленэр «На родине Крамского»	в течение года	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р. Председатели ПЦК
9	Участие в проведении семинаров и мастер-классов по плану работы СОУМЦ	В течение года	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р., Председатели предметных (цикловых) комиссий: Роголина Н.Н., Соколова О.В.
10	Участие преподавателей в персональных и коллективных творческих выставках различных уровней согласно планам работы выставочного зала и предметных (цикловых комиссий)	В течение года	Преподаватели
11	Участие преподавателей училища в работе методических объединений преподавателей ПОУ Саратовской области	В течение года	Преподаватели
12	Проведение обсуждений методических разработок на заседаниях предметных (цикловых) комиссий гуманитарных и социально-экономических, общеобразовательных и общепрофессиональных и специальных дисциплин	Согласно планам ПЦК	Председатели предметных (цикловых) комиссий: Роголина Н.Н., Соколова О.В., Манжос Н.Н., Сокол А.В.

1	2	3	4
13	Разработка методик развивающего обучения на уроках теоретических дисциплин.	В течение года	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р., Преподаватели
14	Участие в научно-теоретических конференциях по планам предметных (цикловых комиссий)	В течение года	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р., Председатели предметных (цикловых) комиссий
15	Обеспечение работы кружков и факультативов: - вечерний рисунок; - английский язык; - математический кружок для студентов 1-го курса; - литературный кружок; - спортивные секции	В течение года	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р., Преподаватели

2.3.4. Методическая помощь ДХШ и ДШИ

1	2	3	4
1	Организация проведения мастер - классов для преподавателей ДХШ и ДШИ области согласно плану работы предметных (цикловых комиссий)	В течение года	Директор Смирнов И.Г., Председатели предметных (цикловых) комиссий: Рогоулина Н.Н., Соколова О.В.
2	Методическая помощь преподавателям ДХШ и ДШИ по организации учебного процесса	В течение года	Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р., Председатели предметных (цикловых) комиссий Манжос Н.Н., Сокол А.В.
3	Участие в выездных семинарах и выставках в ДХШ области	В течение года	Директор Смирнов И.Г., Председатели предметных (цикловых) комиссий: Рогоулина Н.Н., Соколова О.В.
4	Организация на базе СХУ индивидуальных стажировок для преподавателей ДХШ и ДШИ области	В течение года	Директор Смирнов И.Г., Зам. директора по УМР Черных Е.Р., Председатели предметных (цикловых) комиссий Рогоулина Н.Н., Соколова О.В.
5	Проведение выставок работ учащихся и преподавателей ДХШ и ДШИ на базе училища	Январь-май	Зам. директора по ВР Арефьева С.В. преподаватель Козинцев А.М.

3. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В УЧИЛИЩЕ НА 2023–2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Основная цель воспитания в училища – создание условий для самоопределения и социализации, развития личности обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, природе и окружающей среде.

Задачи:

- всестороннее развитие познавательных, профессиональных и творческих способностей;
- выявление и развитие творческого потенциала личности, приобщение к системе культурных ценностей общества;
- организация досуговой и других форм внеурочной деятельности как особых сфер жизнедеятельности студентов;
- формирование у студентов гражданской позиции, патриотического сознания и правовой культуры;
- формирование умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;
- формирование потребности к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к асоциальным явлениям;
- ориентации на общечеловеческие ценности и гуманистические идеалы.

Исходя из поставленной цели+, можно определить следующие направления воспитательной работы в училище:

- гражданско-правовое и патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное и эстетическое воспитание;
- физическое воспитание и пропаганда здорового образа жизни;
- противодействие экстремистской и террористической идеологиям;
- профессиональное и трудовое воспитание;
- взаимодействие с семьей.

Учитывая меры профилактики новой коронавирусной инфекции COVID-19 для проведения запланированных мероприятий используются следующие формы: в формате он-лайн, дистанционно\по группам, количество участников с учетом предельно допустимого.

3.1. Воспитательная работа по направлениям

3.1.1. Основные модули воспитательной работы

Ценностными основами воспитательной работы служат уважение к личности обучающегося, сохранение его психического и нравственного благополучия, ценностных ориентаций, личностное развитие и профессиональное становление.

Основными модулями воспитательной работы являются:

1) Модуль «Профессионально-личностное и трудовое воспитание»: достижение личностных и научных результатов при освоении ППСЗ, развитие научного мировоззрения, культуры учебного исследования; профессиональное развитие личности обучающегося, развитие профессиональных качеств и предпочтений;

2) Модуль «Гражданско-правовое и патриотическое воспитание»: формирование гражданственности, правовой культуры, чувства патриотизма, готовности служить Отечеству, антикоррупционного мировоззрения; развитие социально значимых качеств личности и самостоятельного опыта общественной деятельности;

3) Модуль «Духовно-нравственное и эстетическое воспитание»: развитие нравственных качеств личности, культуры поведения, бережного отношения к культурному наследию; эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала личности и опыта самостоятельной творческой деятельности; развитие толерантности, взаимного уважения и уважения к старшим;

4) Модуль «Воспитание здорового образа жизни и экологической культуры»: развитие физической культуры личности, воспитание здорового и безопасного образа жизни, формирование экологической культуры личности.

3.1.1.1. Модуль «Профессионально-личностное и трудовое воспитание»

Задачи модуля:

- формировать и развивать критическое и креативное мышление обучающихся;
- содействовать профессиональному становлению и развитию молодого человека в аспекте достижения удовлетворённости результатами своего труда и – ориентация обучающихся на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;
- воспитывать у обучающихся ценностное отношение к трудовой деятельности, желание к регулярному качественному выполнению трудовых действий;
- формировать у обучающихся уважение к людям труда;
- развивать лидерские качества;
- развивать способность работать в коллективе и команде;
- формировать потребности в постоянном профессиональном росте.

Формы реализации модуля: художественные выставки, мастер-классы, творческие встречи, живописные сеансы, пленэры, круглые столы, профессионально-ориентированные конкурсы и выставки (областные, региональные, межрегиональные, международные, российские), акции разного уровня, лекции, презентации, беседы, экскурсии в музеи, олимпиады, книжные выставки из цикла «Жизнь и творчество деятелей искусств», оформительская работа здания училища, научно-практические конференции разного уровня, проведение предметных недель и олимпиад по дисциплинам, классные часы в учебных группах, индивидуальные беседы с обучающимся классного руководителя, преподавателей и администрации училища по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации, оказание помощи (при необходимости) для повышения качества обучения.

Технологиями взаимодействия по модулю являются:

1) студенческое самоуправление:

- работа актива группы и студенческого совета самоуправления училища, проведение мониторинга и опросов обучающихся по выявлению удовлетворённостью качеством обучения и условиями образовательного процесса;
- участие обучающихся в работе стипендиальных комиссий;

- участие обучающихся в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, касающихся процесса обучения;

2) работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:

- родительские собрания для повышения педагогической культуры родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- родительские собрания, посвящённые вопросам организации обучения и результатов освоения обучающимися образовательной программы;

- проведение мониторинга родителей по выявлению удовлетворённостью условиями образовательного процесса;

3) работа с преподавателями:

- взаимодействие классного руководителя учебной группы с преподавателями, работающими в учебной группе, по вопросам успешности освоения обучающимися образовательной программы;

- совместное обсуждение вопросов повышения качества обучения на педагогическом совете, предметных цикловых комиссиях, методическом объединении классных руководителей;

4) взаимодействие руководящих и педагогических работников:

- контроль руководящими работниками училища выполнения расписания учебных занятий, промежуточной и государственной итоговой аттестации; правильности и своевременности заполнения учебной документации;

- посещение учебных занятий, зачётов и экзаменов с целью контроля качества усвоения обучающимися образовательной программы.

3.1.1.2. Модуль «Гражданско-правовое и патриотическое воспитание»

Задачи модуля:

- формирование знаний обучающихся о символике России; воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины;

- формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;

- развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества;

- формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности; развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности;

- формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

- формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;
- формирование антикоррупционного мировоззрения.

Формы реализации модуля: тематические классные часы в учебных группах, выставки творческих работ (виртуальные выставки), беседы, лекция о противодействии коррупции, конкурсы, презентации проектов, экскурсии в музеи, правовые лектории; книжные выставки из циклов «Страницы Великой истории» (цикл, посвященный славному и героической истории нашего народа в годы Великой Отечественной войны и других военных сражений) и «Расширяем границы познания» (цикл, посвященный интересным событиям и любопытным фактам из нашей жизни) и их обзоры, «В гармонии друг с другом» по профилактике экстремизма и терроризма в мире; оформление витрины училища и выпуски информационных листовок к знаменательным датам; выпуски информационных листовок и сообщений, содержащих профилактические и предупредительные материалы; викторины, живописные сеансы, видео проекты; информационные сообщения по социально значимым темам на официальных страницах учреждения в социальных сетях и на сайте; участие в акциях разного уровня, встречи с ветеранами вооруженных сил; беседы с несовершеннолетними и их родителями, встречи-беседы с участием инспектора ОДН и юриста на темы «Права подростков», «Ответственность подростков», диагностика характерологических особенностей личности обучающихся, уровня их толерантности, уровня групповой сплоченности и психологического климата в группах; диагностика отношения к употреблению ПАВ, занятия, направленные на развитие толерантных установок обучающихся; профилактический видеотренинг, направленный на формирование адекватных представлений о проблеме депрессии; групповые занятия, направленные на выработку эффективных копинг-стратегий; индивидуальное и групповое психологическое консультирование обучающихся, родителей; инструктажи; спортивные и творческие мероприятия; ежедневный контроль посещаемости в учебных группах; рассмотрение на заседаниях методического объединения классных руководителей и вопросов, касающихся профилактики негативных явлений среди молодежи и работы с обучающимися, стоящими на различных видах учета; занятия с обучающимися по изучению правил личной безопасности, в том числе алгоритма действий при чрезвычайной ситуации (в случае совершения террористического акта); профилактическое мероприятие, направленное на противодействие криминализации и радикализации обучающихся «Имей свое мнение и умей противостоять чужому мнению».

Технологиями взаимодействия по модулю являются:

1) студенческое самоуправление:

- работа актива группы и студенческого совета самоуправления училища, проведение мониторинга (опроса) обучающихся по проведенным мероприятиям;
 - разработка социальных инициатив, обучающихся и мероприятий по социальному взаимодействию;
 - участие обучающихся в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, касающихся проведения внеучебной деятельности и проведения массовых мероприятий;
- #### 2) работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:
- вовлечение родителей в проведение мероприятий (участие в акции Бессмертный полк и др.);
 - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий;

- проведение индивидуальных консультаций родителей с педагогом- психологом по вопросам социальной адаптации обучающегося;

3) работа с преподавателями и мастерами производственного обучения:

- совместное обсуждение вопросов повышения качества воспитательных мероприятий, развитие социально и профессионально значимых качеств личности: трудолюбия, стрессоустойчивости, умения работать в режиме многозадачности, высокой неопределенности и (или) в сжатые сроки;

4) взаимодействие руководящих и педагогических работников:

- контроль руководящими работниками качества проводимых воспитательных мероприятий, оценка уровня их безопасности и вовлеченности обучающихся.

3.1.1.3. Модуль «Духовно-нравственное и эстетическое воспитание»

Задачи модуля:

- воспитание духовно-нравственной, толерантной личности обучающегося, формирование и развитие системы человеческих ценностей, развитие у обучающихся способности принимать решение в ситуациях морального выбора и нести за них ответственность перед собой и другими людьми;

- формирование умения и потребности участвовать в создании прекрасного в художественном творчестве;

- развитие творческих способностей обучающихся, формирование эстетического вкуса;

- развитие способностей к сопереживанию и формированию позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;

- формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

- формирование уважительного отношения к родителям и старшему поколению в целом, готовности понять их позицию, принять их заботу, готовности договариваться с родителями и членами семьи в решении вопросов ведения домашнего хозяйства, распределения семейных обязанностей;

- воспитание ответственного отношения к созданию и сохранению семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

- содействие в осознанной выработке собственной позиции по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания, и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны.

Формы реализации модуля: классные часы с дискуссиями об общечеловеческих ценностях, решением моральных дилемм и осуществлением нравственного выбора; социальные инициативы студентов, в том числе подготовка праздничных мероприятий ко Дню Учителя, к Новому году, к Международному женскому дню, ко Дню защитника Отечества и др.; индивидуальные беседы классного руководителя с обучающимся по формированию эмоциональной грамотности, предупреждению асоциальных проявлений; проведение индивидуальных консультаций обучающегося с педагогом-психологом и социальным педагогом (при необходимости) по вопросам толерантности, нравственного выбора и социального поведения; конкурсы; фото и живописные выставки, в том числе виртуальные; выпуски информационных листовок к значимым датам; викторины; встречи с творческими людьми, тематические классные часы, олимпиады, живописные выставки, просмотры фильмов с последующим обсуждением; оформление витрин и учебных

мастерских училища к праздникам; обзоры книжных выставок из циклов «Жизнь и творчество деятелей искусств», «Писатели-юбиляры», «Расширяем границы познания», «Книги-юбиляры», «Писатели-юбиляры» и их обзор; экскурсии в библиотеки г. Саратова; посещение театров, музеев, открытий выставок, концертов; участие студентов в научно – практических конференциях, пленэрных заседаниях, квизах; литературно-музыкальные гостиные; вовлечение студентов в общественную жизнь образовательного учреждения.

Технологиями взаимодействия по модулю являются:

1) студенческое самоуправление:

- работа актива группы и студенческого совета самоуправления училища, организация, проведение и анализ студенческих мероприятий;

- оформление училища к значимым мероприятиям;

2) работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:

- вовлечение родителей в проведение мероприятий (Фестивали творчества, пленэры и др.);

- проведение опросов родителей по результатам проводимых мероприятий;

- проведение индивидуальных консультаций родителей с педагогом-психологом по вопросам толерантности, нравственного выбора, предупреждения асоциальных проявлений;

3) работа с преподавателями и мастерами производственного обучения:

- совместное обсуждение вопросов качества и результативности инициатив обучающихся, развитие социально и профессионально значимых качеств личности: развитие творчества, инициативности, эмоциональной грамотности обучающихся;

4) взаимодействие руководящих и педагогических работников:

- контроль руководящими работниками качества проводимых воспитательных мероприятий, оценка уровня их безопасности и вовлечённости обучающихся;

- открытые дискуссионные педагогические площадки по эффективному взаимодействию с обучающимися при проведении воспитательных мероприятий;

- работа с классными руководителями, педагогическими работниками училища по эффективному использованию их профессионального и творческого потенциала, повышение их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности.

3.1.1.4. Модуль «Воспитание здорового образа жизни и экологической культуры»

Задачи модуля:

- формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактика наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек;

- формирование бережного, ответственного и компетентного отношения к физическому и психологическому здоровью – как собственному, так и других людей, развитие культуры здорового питания;

- формирование отношения обучающихся к своему здоровью как основному фактору успеха на всех этапах жизни;

- развитие способности личности к успешной социальной адаптации в изменяющихся условиях;

- развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды;
- воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.

Формы реализации модуля: тематические классные часы в учебных группах; видеотренинги, направленный на профилактику суицида и суицидальных рисков; беседы о правильном питании и ведении ЗОЖ; выпуски информационных листовок ко Дню отказа от курения, ко Всемирному дню борьбы со СПИДом; встречи со специалистами ГУЗ «СГДП № 2» по проблемам здоровья молодежи и опасности новых вирусных заболеваний; профилактические мероприятия, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом; социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ»; пленэры на открытом воздухе; беседы по курсам о роли физкультуры и спорта в процессе формирования человеческой личности и «Здоровый человек – успешный человек»; индивидуальные и групповые занятия, направленные на формирование психологических навыков противостояния групповому давлению, умение сделать правильный выбор в ситуации предложения ПАВ; анкетирование студентов на предмет их отношения к ПАВ и их употреблению; беседа со студентами 1 курсов на тему «Мир, в котором мы живем» ко Дню Земли с просмотром к/ф и последующим обсуждением; обзор книжной выставки «Как важно быть в согласии с природой» ко Дню охраны окружающей среды; тематические часы на темы «Город будущего», «Экология и здоровый образ жизни», «Чернобыль – атомная трагедия XX века» (о влиянии радиации на организм людей); спортивные и физкультурно-оздоровительные мероприятия, классные часы с дискуссиями о правилах безопасности на дорогах; индивидуальные беседы куратора с обучающимся по формированию здорового образа жизни и экологической культуры личности.

Технологиями взаимодействия по модулю являются:

1) студенческое самоуправление:

- работа актива группы и студенческого совета самоуправления училища, доведение до сведения обучающихся информации о проводимых мероприятиях;

2) работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:

- вовлечение родителей в проведение мероприятий (спортивные соревнования и др.);
- проведение опросов родителей по результатам проводимых мероприятий;

3) работа с преподавателями и мастерами производственного обучения:

- совместное обсуждение вопросов качества и результативности проводимых мероприятий, развитие профессионально значимых качеств личности: физической выносливости, экологического мышления и др.;

4) взаимодействие руководящих и педагогических работников:

- контроль руководящими работниками режима работы спортивного зала, качества проводимых воспитательных мероприятий, оценка уровня их безопасности и вовлеченности обучающихся.

3.2. Виды деятельности, формы и методы воспитательной работы, технологии взаимодействия

3.2.1 Виды деятельности

Виды деятельности – это виды индивидуальной или совместной с обучающимися деятельности педагогических работников, используемые ими в процессе воспитания: познавательная, общественная, ценностно-ориентационная, художественно-эстетическая и досуговая деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность.

Реализация поставленных задач рабочей программы воспитания осуществляется через виды воспитательной деятельности:

а) Познавательная деятельность направлена на развитие познавательных интересов, накопление знаний, формирование умственных способностей и пр., осуществляется в ходе учебных занятий через взаимодействие обучающегося с преподавателем, с другими обучающимися, а также при самостоятельном выполнении учебных задач.

Основные формы организации познавательной деятельности: учебные занятия, экскурсии, олимпиады, лектории и т.п.

Соответствует профессионально-личностному и трудовому направлению (модулю) воспитательной работы;

б) Общественная деятельность направлена на формирование социального опыта обучающегося, предполагает участие обучающихся в органах студенческого самоуправления, различных молодёжных объединениях в училище и вне его.

Основные формы организации деятельности: работа органов студенческого самоуправления, волонтёрское движение.

Соответствует гражданско-правовому и патриотическому направлению (модулю) воспитательной работы;

в) Ценностно-ориентационная, художественно-эстетическая и досуговая деятельность направлена на формирование отношений к миру, убеждений, взглядов, усвоения нравственных и других норм жизни людей, а также на развитие художественного вкуса, интересов, культуры личности, содержательный организованный отдых.

Основные формы организации деятельности: проведение праздничных мероприятий, беседы, дискуссии, диспуты по социально-нравственной проблематике др.

Соответствует духовно-нравственному и эстетическому направлению (модулю) воспитательной работы;

г) Спортивно-оздоровительная деятельность направлена на сохранение и укрепление здоровья обучающегося.

Основные формы организации деятельности: спортивные игры, соревнования, походы и др.

Соответствует направлению (модулю) работы по воспитанию здорового образа жизни и экологической культуры.

Все виды воспитательной деятельности реализуются как в учебной, так и во внеучебной деятельности обучающихся.

3.2.2. Формы организации воспитательной работы

Основные формы организации воспитательной работы выделяются по количеству участников данного процесса:

а) массовые формы работы: на уровне района, города, на уровне образовательной организации;

- б) мелкогрупповые и групповые формы работы: на уровне учебной группы и в мини-группах;
- в) индивидуальные формы работы: с одним обучающимся.

Все формы организации воспитательной работы в своем сочетании гарантируют с одной стороны – оптимальный учет особенностей обучающегося и организацию деятельности в отношении каждого по свойственным ему способностям, а с другой – приобретение опыта адаптации обучающегося к социальным условиям совместной работы с людьми разных идеологий, национальностей, профессий, образа жизни, характера, нрава и т.д.

Воспитание в большей степени строится на взаимодействии обучающегося с его окружением, поэтому сочетание разных форм индивидуальной, групповой и массовой работы в воспитательных мероприятиях считается наиболее важной, значимой, чем в обучении.

3.2.3. Методы воспитательной работы

В воспитательной работе используются методы прямого и косвенного педагогического воздействия на обучающихся.

Методы прямого педагогического влияния применяются в конкретных или искусственно создаваемых ситуациях, когда педагогический работник (классный руководитель, педагог) сразу может скорректировать поведение обучающегося, или его отношение к происходящему. Например, повторение по образцу, приучение, требование, конструктивная критика, соревнование, поощрение и др. Наиболее стимулирующим мотивацию обучающихся методом педагогического влияния является поощрение – это одобрение, похвала, благодарность, предоставление почетных или особых прав, награждение. Использование метода соревнования способствует формированию качеств конкурентоспособной личности, накопление опыта социально и профессионально-полезного поведения.

Методы косвенного педагогического воздействия предполагают создание такой ситуации в организации деятельности (учебной и внеучебной), при которой у обучающегося формируется соответствующая установка на самосовершенствование, на выработку определенной позиции в системе его отношений с обществом, преподавателями, другими обучающимися. Например, методы убеждения, стимулирования, внушения, выражения доверия, осуждения.

При проведении воспитательных мероприятий используется сочетание методов прямого и косвенного педагогического влияния.

3.2.4. Технологии взаимодействия субъектов воспитательного процесса

Субъектами воспитательного процесса выступают:

- педагогические и руководящие работники Училища;
- обучающиеся, в том числе их объединения и органы самоуправления (Студенческий совет);
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Применяемые технологии взаимодействия основываются на системном подходе к воспитанию, предусматривают создание доброжелательных отношений между всеми субъектами воспитательного процесса и являются основой для положительных личных и деловых отношений.

В ходе реализации рабочей программы осуществляется взаимодействие между всеми субъектами воспитательного процесса:

- руководящими работниками Училища ↔ педагогическими работниками;
- руководящими работниками Училища ↔ обучающимися;
- руководящими работниками Училища ↔ родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогическими работниками ↔ педагогическими работниками;
- педагогическими работниками ↔ обучающимися;
- педагогическими работниками ↔ родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- обучающимися ↔ обучающимися;
- обучающимися ↔ родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Также субъектами воспитательного процесса могут быть представители профессионального сообщества (партнёры, работодатели) при их активном участии в воспитательной работе Училища.

Для реализации задач воспитания используются разные технологии взаимодействия, например, сохранение и преумножение традиций; коллективные дела и «соревновательность», взаимодействие между младшими и старшими и др.

В ходе применения технологий взаимодействия и сотрудничества между субъектами осуществляется взаимопознание, взаимопонимание, взаимоотношение, взаимные действия, взаимовлияние.

Ведущим в воспитательной работе является эмоциональный компонент взаимодействия, при котором значительные эмоционально-энергетические затраты на взаимодействие субъектов должны всегда оставаться позитивными.

4. Социальное партнерство

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3	4
1	Организация производственной практики на базе учреждений социальной направленности на безвозмездной основе с целью оказания шефской помощи.	Декабрь Май-июнь	Руководитель производственной практики Сокол А.В.
2	Сотрудничество с художественными училищами и вузами РФ с целью обмена опытом в рамках Всероссийских и межрегиональных мероприятий	В течение года	Директор Смирнов И.Г.
3	Организация научно-методического обеспечения художественного образования и профессионального искусства (выставочная и образовательная деятельность) совместно с Поволжским отделением РАХ	В течение года	Директор Смирнов И.Г. Зам. директора по УМР Черных Е.Р. Зам. директора по ВР Арефьева С.В.
4	Подготовка выставочных площадей и оформление экспозиций выставок ветеранам труда и войны	В течение года	Зав. выставочной деятельностью Козинцев А.М.
5	Предоставление выставочных площадей для выставок коллективов народного творчества, творческих союзов, профессиональных художников.	В течение года	Директор Смирнов И.Г., Зав. выставочной деятельностью Козинцев А.М.
6	Сотрудничество с районными, городскими и областными следственными органами в составлении портретов по словесному описанию	В течение года	Директор Смирнов И.Г., Преподаватели
7	Сотрудничество с музеями г. Саратова - организация экскурсий для студентов СХУ - проведение пленэров на территории музеев - участие студентов в акциях, проводимых музеями, «Ночь музеев», «Ночь культуры»	В течение года	Директор Смирнов И.Г. Зам. директора по УМР Черных Е.Р. Зам. директора по ВР Арефьева С.В.
8	Работа по оказанию помощи ветеранам - пенсионерам.	В течение года	Директор Смирнов И.Г., зам. директора по УМР Черных Е.Р., зам. директора по ВР С.В. Арефьева
9.	Благотворительная помощь в оформлении интерьеров детских садов, школ-интернатов, реабилитационных центров	В течение года	Директор Смирнов И.Г., зам. директора по УМР Черных Е.Р., зам. директора по ВР С.В. Арефьева

1	2	3	4
10.	<p>Сотрудничество с ГАУ ДПО «Саратовский областной учебно-методический центр»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совместное организация и проведение выставок; - участие в проведении научно-практических конференций, семинаров, мастер-классов; - оказание методической помощи ДХШ, ДШИ области в рамках преподаваемых в училище специальностей; - участие преподавателей училища в экспертизах и оценки деятельности ДХШ и ДШИ области; - участие в проведении творческих школ; - участие преподавателей училища в работе жюри при проведении конкурсов различных уровней. 	в течение года	<p>Директор Смирнов И.Г., зам. директора по УМР Черных Е.Р., зам. директора по ВР С.В. Арефьева</p>

5. Административно-хозяйственная работа

5.1. Совершенствование нормативно-правовой базы и документационное обеспечение деятельности учреждения

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Корректировка локальных актов по административно-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством	В течение года	Директор Смирнов И.Г. Зам. директора по АХР Будко Л.Ю. Главный бухгалтер Сомова Ю.М., Начальник правовой и кадровой работы Салова Е.Е.
2	Юридическое оформление имущественных отношений с арендаторами	в течение года	Зам. директора по АХР Будко Л.Ю.
3	Организация повышения квалификации работников АУП и вспомогательного персонала	В течение года	Директор Смирнов И.Г. Руководители структурных подразделений
4	Подготовка учреждения к началу нового учебного года и работе в осенне-зимнем периоде 2024-2025 гг. периода	до 10.08.	Зам. директора по АХР Будко Л.Ю. Главный инженер Ирхин В.Н.
5.	Оформление Акта готовности учреждения к началу нового учебного года		Зам. директора по АХР Будко Л.Ю.

5.2 Развитие материально-технической базы училища

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3	4
1	Проведение комплексного обследования здания	Октябрь, апрель	Зам. директора по АХР Будко Л.Ю. Главный инженер Ирхин В.Н.
2	Проведение инвентаризации имущества училища	Ноябрь-декабрь 2021 г.	Зам. директора по АХР Будко Л.Ю. Главный бухгалтер Сомова Ю.М.
3	Проведение мероприятий (заключение договора, контроль) по разработке проекта системы видеонаблюдения и пожарной сигнализации	По мере финансирования	Директор Смирнов И.Г. Зам. директора по АХР Будко Л.Ю.
4	Приобретение канцелярских и хозяйственных товаров	По мере финансирования	Зам. директора по АХР Будко Л.Ю.
5	Ревизия коммуникаций и опрессовка отопительной системы	Июль-август 2021	Главный инженер Ирхин В.Н.
6	Проведение в учебных мастерских и кабинетах косметического ремонта	Июль-август 2021 г.	Зам. директора по АХР Будко Л.Ю. зав. кабинетами и мастерскими

6. Руководство и контроль за учебно-воспитательным процессом

1	2	3	4
1	<p>Проверка своевременности составления, состояния и качества планирующей документации, а также выполнение запланированных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка журналов учебных групп - посещение уроков общеобразовательных дисциплин и теоретического цикла - контроль за промежуточными просмотрами и посещение преподавателей специальных дисциплин 	<p>2 раза в полугодие</p> <p>Ежемесячно Согласно графику</p>	<p>Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р.</p> <p>Зав. учебной частью Ерченко Е.Е.</p>
2	<p>Утверждение планов работ методических комиссий, планов работ кабинетов и индивидуальных планов работы преподавателей</p>	<p>до 05.09.</p>	<p>Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р.</p> <p>Председатели ПЦК Роголина Н.Н. Соколова О.В., Манжос Н.Н., Сокол А.В.</p>
3	<p>Утверждение плана работы педагогического совета. Организация проведения заседаний и выполнения принимаемых решений (согласно плана)</p>	<p>до 01.09.</p> <p>Согласно сводному графику контроля учебного процесса</p>	<p>Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р.</p> <p>Председатели ПЦК Роголина Н.Н. Соколова О.В., Манжос Н.Н., Сокол А.В.</p>
4	<p>Проверка фактических знаний, умений, навыков учащихся;</p> <p>Разработка на основании результатов контроля мероприятий по устранению пробелов в знаниях, умениях и навыках учащихся (тестовые опросы)</p>	<p>2 раза в полугодие</p>	<p>Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р.</p> <p>Председатели ПЦК Соколовская Т.Ю., Соколова О.В., Манжос Н.Н., Сокол А.В.</p>
5	<p>Заслушивание отчетов преподавателей на заседаниях педсовета по результатам выполнения планов методической работы</p>	<p>Согласно графику работы ПЦК</p>	<p>Председатели ПЦК Соколовская Т.Ю., Соколова О.В., Манжос Н.Н., Сокол А.В.</p>
6	<p>Контроль за своевременным приобретением дипломной документации, составлением и предоставлением отчетности</p>	<p>Согласно сводному графику контроля учебного процесса</p>	<p>Зам. директора по учебно-методической работе Черных Е.Р.</p>



УТВЕРЖДАЮ
 Директор Саратовского
 художественного училища
 имени А.П. Боголюбова
 И.Г. Смирнов
 2023 г.

ПЛАН ПРИЕМА УЧАЩИХСЯ
 на 2024 – 2025 учебный год

Код специальности	Наименование специальности	Бюджетная	С полным возмещением затрат на обучение	Всего по специальностям
54.02.05	Живопись (по видам)	27	10	37
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	28	10	38
	Всего:	55	20	75

ИТОГО: 75 чел.

ПЛАН ВЫПУСКА СПЕЦИАЛИСТОВ
 в 2024 году.

Код специальности	Наименование специальности	Всего	Бюджетная	С полным возмещением затрат на обучение
54.02.05	Живопись	23	21	2
54.02.01	Дизайн	27	21	6
	Всего:	50	42	8

КОНТИНГЕНТ УЧАЩИХСЯ
 На 1 сентября 2023 г.

Код специальности	Наименование специальности	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	всего
Бюджет						
54.02.05	Живопись	22	22	19	23	86
54.02.07	Скульптура	10	10	8	-	28
54.02.01	Дизайн	24	21	20	21	86
	Итого:	56	53	47	44	200
С полным возмещением затрат на обучение:						
54.02.05	Живопись	7	6	6	3	22
54.02.07	Скульптура	0	0	0	-	0
54.02.01	Дизайн	4	8	7	7	26
	Итого:	11	14	13	10	48
	Всего	67	67	60	54	248

Всего: 248 чел., из них: бюджет – 200 чел., внебюджет – 48 чел.